

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведение запроса котировок
на право заключения договора поставки продуктов питания
для нужд Отделенческая больница на ст. Ершов ОАО «РЖД» в 2019г.

Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая больница на станции Ершов открытого акционерного общества «Российские железные дороги»; сокращенное официальное наименование Учреждения: НУЗ «Отделенческая больница на ст. Ершов ОАО «РЖД»

Место нахождения заказчика:

413503,г. Ершов ул. Вокзальная д.1

Почтовый адрес заказчика:

413503,г. Ершов ул. Вокзальная д.1

Контактные данные:884564 5-14-23

Контактные лица:

Наумова Н.В. – юристконсульт

Адреса электронной почты nuzurist@mail.ru

Номера телефонов:884564 5-14-23

Номер факса: 884564 5-14-23

Предмет процедуры закупки:

Запрос котировок на право заключения договора поставки продуктов питания для нужд НУЗ «Отделенческая больница на ст. Ершов ОАО «РЖД» на февраль, март, апрель 2019г.

Наименование	Ед изм	Кол-во
Макаронные изделия	кг	200
Крупа геркулесовая	кг	75
Крупа гороховая	кг	140
Печенье	кг	120
Зеленый горошек консервированный	кг	35
Масло сливочное	кг	163
Молоко сгущенное	кг	12,5
Морковь свежая	кг	375
Паприка молотая	кг	0,5
Крупа гречневая	кг	187,5
Крупа кукурузная	кг	90
Крупа манная	кг	62,5
Крупа перловая	кг	75
Крупа пшеничная	кг	62,5
Крупа пшеничная	кг	112,5
Крупа ячневая	кг	87,5
Лавровый лист	кг	0,37
Капуста белокочанная	кг	425
Картофель	кг	1250
Кисель в брикетах	кг	150
Кукуруза консервированная	кг	12,5
Куры полупотрошенные	кг	675
Масло растительное	литр	150
Молоко 3,2%	литр	1500
Мука пшеничная	кг	25
Приправа для супа	кг	0,25
Огурец маринованный	кг	50
Чай черный	кг	17,5
Какао порошок	кг	12,5
Крупа рисовая	кг	225
лук	кг	325

Минтай не разделанный	кг	100
Ряженка 2,5%	кг	975
сахар	кг	250
соль	кг	125
свекла	кг	138,5
Сметана 20%	кг	37,5
сок	литр	37,5
сыр	кг	90
Томатная паста	кг	50
Яблоко свежее	кг	50

Требования качества:

-Товар должен соответствовать установленным государственным стандартам и при поставке сопровождаться документами, удостоверяющими его качество и безопасность (удостоверением о качестве, санитарно-эпидемиологическим заключением и другими документами, подтверждающими качество и безопасность товара) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

- Товар не должен иметь нарушений целостности упаковки, деформаций, изъянов и прочих дефектов товарного вида (недостатка или излишка влажности, следов гниения, прокисания, засоренности посторонними предметами и пр. в зависимости от вида продукта питания).

требования к упаковке и маркировке товара:

- Упаковка должна обеспечивать сохранность товара от всякого рода повреждений при транспортировке, погрузке/разгрузке и хранении в складском помещении и соответствовать установленным стандартам, характеру товара, требованиям изготовителя. Нарушение целостности упаковки и наличие на ней следов механических повреждений не допускается.

- Тара, упаковочные материалы и скрепляющие средства должны быть изготовлены из экологически безопасных материалов, разрешенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка, для контакта с пищевыми продуктами и обеспечивающих безопасность и качество товара в течение срока его годности.

- Маркировка товара должна соответствовать ГОСТ Р 51074-2003 и содержать информацию о дате сбора и дате упаковывания, наименовании производителя, условиях хранения и другие сведения в соответствии с требованиями законодательства.

- Транспорт, используемый для перевозки пищевых продуктов, должен иметь санитарный паспорт, быть чистым, в исправном состоянии;

Тара доставки: заводская упаковка (тара невозвратная).

Место поставки товара: 413503 Саратовская обл. Ершов ул. Вокзальная 1

Сроки поставки товара: до 01.05.2019 года.

Условия поставки товара:

- Товар поставляется в заводской упаковке;

- поставка товара осуществляется в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения заявки от Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Начальная (максимальная) цена договора:

Начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 552 192 (пятьсот пятьдесят две тысячи сто девяносто два) рубля 00 копеек.

Начальная (максимальная) цена договора включает все расходы на доставку товара, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

Срок и порядок оплаты товара:

Оплата Товара Покупателем производится на основании счета, выставленного Поставщиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 45 (сорока пяти) дней после принятия Товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

Источник финансирования: Собственные средства Заказчика и средства ОМС.

Место подачи котировочных заявок:

в следующем порядке: на электронный адрес: nyz-ob-ershov@mail.ru

413503, г. Ершов ул. Вокзальная 1, приемная главного врача.

Дата и время начала срока подачи котировочных заявок:

«18» января 2018 года в 08 часов 00 минут московского времени.

Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:

«25 » января 2018 года в 10 часов 00 минут московского времени.

Место и дата вскрытия заявок, рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:

«28» января 2018 г. в 10 часов 00 минут московского времени по адресу: 413503 г.Ершов ул. Вокзальная 1 кабинет главного врача.

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:

Наименьшая цена договора.

Обязательные требования к участникам запроса котировок:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора – наличие Лицензии;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

Данные сведения участникам необходимо подтвердить соответствующими документами, приложенными к котировочной заявке, для установления их соответствия установленным требованиям (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии).

Требования к котировочным заявкам:

1) В составе котировочной заявки должны быть представлены:

- наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);
- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;
- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);
- согласие участника закупки с условиями договора, указанными в запросе котировок;
- цена товаров, работ, услуг с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);
- **документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников закупки установленным требованиям, а именно:**
- Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
- Свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
- Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом; согласие соответствующего органа управления контрагента на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);
- Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- Лицензии, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов;
- Документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником закупки в котировочной заявке, установленным требованиям. Регистрационные удостоверения, сертификаты и декларация соответствия на предлагаемый Товар и другие соответствующие информационные справки. Договор на техническое обслуживание оборудования; Лицензия на ТО.

2) заявки представляются на бумажном носителе в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о закупке.

3) в случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

4) участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

5) участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

6) основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой установленным требованиям.

7) на конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и индивидуальный налоговый номер участника закупки.

8) документы, представленные в составе каждого конверта, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью (при ее наличии) и заверены подписью уполномоченного лица участника.

9) все листы котировочной заявки должны быть пронумерованы.

10) Все рукописные исправления, сделанные в котировочной заявке должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в запросе котировок.

Конкурсная комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:

- 1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;
- 2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора;
- 3) отказа от проведения запроса котировок;
- 4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).

Право отказа от проведения процедуры:

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Подведение итогов запроса котировок:

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок в соответствии с протоколом подведения итогов запроса котировок, участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает требованиям, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая цена договора, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

Срок подписания договора:

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

Форма котировочной заявки: прилагается к настоящему извещению о проведении запроса котировок.

Проект договора: прилагается к настоящему извещению о проведении запроса котировок.

Главный врач

А.Н. Нархов

От « » 2018г. № _____

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
на право заключения договора поставки _____

Кому: Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая больница на станции Ершов открытого акционерного общества «Российские железные дороги»; сокращенное официальное наименование Учреждения: (НУЗ «Отделенческая больница на ст. Ершов ОАО «РЖД»);

Адрес: 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул. Вокзальная 1,
Тел.: 88456454488

Уважаемые господа!

Мы, _____
(наименование, организационно-правовая форма, **ИНН, ОГРН**, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты участника размещения заказа)

на основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем поставить товар:

Наименование	Ед изм	Кол-во

Условия исполнения договора:

Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам товара:

Товар, заявленный к поставке, должен соответствовать ФС, ВФС по качеству и техническим характеристикам Сертификатам Соответствия и Регистрационным Удостоверениям.

Место поставки товара: 413503, город Ершов, ул. Вокзальная, 1.

Сроки поставки товара: до 01.05.2019 года.

Условия поставки товара:

- Товар поставляется в заводской упаковке;
- поставка товара осуществляется в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения заявки от Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Стоимость товара составляет:

_____ (_____) рублей _____ копеек.

Стоимость товара включает:

все расходы на доставку товара, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

Цена единицы товара является фиксированной и изменению в течение срока действия договора не подлежит.

Срок и порядок оплаты товара:

Оплата Товара Покупателем производится на основании счета, выставленного Поставщиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 45 (сорока пяти) дней после принятия Товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

При подаче котировочной заявки в соответствии с Вашим запросом котировок, мы выражаем согласие с условиями договора, указанными в запросе котировок, а так же мы берем на себя обязательства представить документы (оригиналы или заверенные копии), подтверждающие сведения, указанные в котировочной заявке, а именно;

- Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
- Свидетельство о государственной регистрации контрагента, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
- Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные

надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления контрагента о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны контрагента подписан не единоличным Исполнительным органом; согласие соответствующего органа управления контрагента на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами контрагента);

- Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- Лицензии, если деятельность, которую осуществляет контрагент, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Информационная справка, содержащая сведения о владельцах контрагента, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов;
- **Регистрационные удостоверения, сертификаты и декларация соответствия на предлагаемый Товар и другие соответствующие информационные справки.**

Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____
(наименование Участника размещения заказа)

- не проводится ликвидация Участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании Участника _____ закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
- не проводится приостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке,

Настоящей заявкой подтверждаем, что у _____
(наименование Участника размещения заказа)

- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах),
- у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации,
- имеются исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты,
- и заказчиком процедуры закупки отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями Извещения и условиями наших предложений, не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____
(Ф.И.О., телефон сотрудника)

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

(должность подписавшего)

(подпись) М.П.

(фамилия, инициалы)

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма	
--	--

<p>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</p> <p>Ф.И.О. участника размещения заказа – физического лица</p>	
<p>2. Регистрационные данные:</p> <p>Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации)</p> <p>Паспортные данные для участника размещения заказа – физического лица</p>	
<p>3.</p> <p>3.1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика</p>	
<p>3.2.ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа</p>	<p>ИНН КПП ОГРН ОКПО</p>
<p>4. Юридический адрес/место жительства участника размещения заказа</p>	<p>Страна Россия</p> <p>Адрес:</p>
<p>5. Почтовый адрес участника размещения заказа</p>	<p>Страна Россия</p> <p>Адрес:</p> <p>Телефон:</p> <p>Факс:</p>
<p>6.Банковские реквизиты (может быть несколько):</p> <p>6.1. Наименование обслуживающего банка</p> <p>6.2. Расчетный счет</p> <p>6.3. Корреспондентский счет</p> <p>6.4. Код БИК</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по контракту (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</p>	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа
(уполномоченный представитель) _____
(подпись)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

М.П.
Директор _____
(должность подписавшего (подпись) _____
(для юридического лица)) (фамилия, инициалы)